



SCHOOLWERKPLAN

BS LUCERNA

Inhoudstabel:

1. Werken aan een schooleigen opvoedingsproject
 - 1.1. Pedagogisch project
 - 1.2. Missie
 - 1.3. Schoolvisie
 - 1.4. Schoolbrochure
 - 1.5. Schoolreglement
2. De schoolorganisatie
 - 2.1. Het lestijdenpakket
 - 2.2. De overleg- en samenwerkingsstructuren
 - 2.2.1. Interne structuren
 - 2.2.2. De externe samenwerkingsstructuren
 - 2.3. De groeiperingsvormen
 - 2.3.1. Kleuteronderwijs
 - 2.3.2. Lager onderwijs
 - 2.3.3. Veranderlijke groeperingen
 - 2.4. Organogram: Het schoolteam
 - 2.5. Afspraken i.v.m. schoolorganisatie
3. De organisatie van de leerlingbegeleiding
 - 3.1. Globale visie op het zorgbeleid
 - 3.2. SES
 - 3.3. Het leerlingvolgsysteem
 - 3.4. Voorziening in het gewoon onderwijs voor leerlingen met een handicap of die leerbedreigd zijn.
 - 3.5. De begeleiding van het schoolteam
 - 3.6. De begeleiding van de ouders
4. Onderwijsinhoudelijk aanbod
 - 4.1. De ontwikkelvelden en ontwikkelthema's
 - 4.2. De onderwijstijd
 - 4.3. De bronnen
 - 4.3.1. Gebruikte methodes kleuterschool
 - 4.3.2. Gebruikte methodes lagere school
 - 4.4. De aanvullende activiteiten
 - 4.5. Afspraken i.v.m. de leergebieden
5. Media en de onderwijsmiddelen
 - 5.1. De audiovisuele middelen
 - 5.2. De leer- en hulpmiddelen
6. Evaluatie
 - 6.1. Algemeen
 - 6.2. Evaluatiebeleid
 - 6.3. Het rapport
7. Achtergrond school

7.1. Schoolhistoriek

7.2. Ligging en bereikbaarheid van de school

1. Werken aan een schooleigen opvoedingsproject

1.1. Pedagogisch project

Inleiding

Dit pedagogische project werd ontworpen in overleg met het bestuur en de directie.

Het is een verduidelijking van wat Lucerna op vlak van onderwijs en opvoeding op school wenst te bereiken en hoe de school haar werking hierop wil afstemmen.

Het is een algemeen kader waarin een visie wordt vastgelegd over de waarden, de normen en de doelen van Lucerna. Dit houdt in dat de opvattingen inzake ontwikkeling en opvoeding en de visie op mens en maatschappij aan de basis liggen.

Door dit project zal de school zich kunnen profileren en zodoende aan de ouders klaar en duidelijk meedelen wat Lucerna aan hun kinderen te bieden heeft. Het kan dus oriënterend werken voor de ouders bij de schoolkeuze in functie van de gewenste opvoeding en onderwijscriteria voor hun kinderen.

Allen die betrokken zijn bij de begeleiding en de vorming van de kinderen van onze school aanvaarden onvoorwaardelijk dit pedagogisch project. Alle leerkrachten zullen het project niet alleen onderschrijven, maar ook uitdragen. Van hen wordt inzet en engagement verwacht tegenover de onderwijsinstelling.

Situering

Profiel

De Lucerna scholen zijn vrije officiële scholen, erkend en gesubsidieerd door het Ministerie van Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap en heeft de opdracht de ontwikkelingsdoelen en eindtermen, vastgesteld door hetzelfde Ministerie, te realiseren. De inrichtende macht is van de rechtsvorm vzw en draagt de naam Lucerna.

Als pluralistische instelling staat onze school open voor alle kinderen, ongeacht hun afkomst of levensbeschouwing. Het onderwijs binnen de school past binnen de richtlijnen die vastgelegd zijn door het pedagogisch project, opgesteld door de inrichtende macht in samenspraak met het directieteam.

Het karakter van het onderwijsaanbod binnen de school wordt bepaald door dit pedagogisch project. De leerkrachten verschaffen onderwijs volgens deze richtlijnen. Alle andere participanten worden verondersteld dezelfde opties te onderschrijven, die te respecteren of zich neutraal op te stellen.

Opdracht

De opdracht van de school is de ons toevertrouwde leerlingen te begeleiden op weg naar volwassenheid. Het is niet de bedoeling de weg voor hen uit te stippelen, maar wel hen te leren keuzes maken, hen te leren zelfstandig op zoek te gaan naar hun plaats in een globaliserende en multiculturele wereld, waar talen geen grenzen meer uitmaken en waar wetenschap en technologie zich dagelijks vernieuwen.

Doelstellingen

Om haar opdracht te vervullen heeft Lucerna enkele concrete doelstellingen vooropgesteld. Deze doelstellingen zijn niet enkel gericht op het onderwijskundige gedeelte maar ook op het opvoedkundige gedeelte.

Mentoring

Onderwijs mag niet enkel gericht zijn op de leerling. Ook de leerkracht dient zich continu bij te scholen om nog beter les te geven en op de hoogte te blijven van de laatste ontwikkelingen. Daarnaast hebben ook ouders een dosis begeleiding nodig. Tegenwoordig werken beide ouders en daardoor is het voor hen niet evident om veel tijd met hun kinderen door te brengen. Daarom is het van belang dat ze de kostbare tijd die

ze met hun kinderen delen, doorbrengen met het oog op hun gezonde emotionele en intellectuele ontwikkeling.

De driehoek ouders – leerling – leerkracht is van fundamenteel belang voor Lucerna. Een gestructureerde ouderbegeleiding biedt de nodige ondersteuning bij de opvoeding van de leerlingen. Een nauw contact – zowel formeel als informeel – tussen ouders, leerlingen en school resulteert in een wederzijds vertrouwen dat de basis vormt voor de optimale ontplooiing van de leerlingen. Tijdens ouderseminaries, waarin opvoedkundige items behandeld worden, scholen ook ouders zich bij.

Burgerzin

Opvoeden tot burgerzin heeft tot doel de jongeren te vormen tot kritische burgers, die bereid en bekwaam zijn tot constructief denken en handelen in de democratische rechtsstaat, zoals die vandaag functioneert binnen de internationale gemeenschap.

Om de leerlingen de werking van de democratie, de kracht van vrije meningsuiting, participatie en de moeilijkheid van goed bestuur te doen ondervinden, wordt het belangrijk geacht dat de leerlingen te maken krijgen met deze principes. Gelijkwaardigheid van alle mensen ongeacht ras, cultuur, sekse of levensbeschouwing leert men al doende.

Naast het projectmatig in de kijker zetten van deze waarden en normen, besteedt Lucerna er extra aandacht aan tijdens de lessen burgerschap, waarin wekelijks belangrijke maatschappelijke thema's worden behandeld.

Lucerna hoopt zo leerlingen tot respectvolle burgers, die hun verantwoordelijkheid binnen de huidige maatschappij kunnen en willen opnemen, op te voeden.

Dit impliceert dat de mens naast een verantwoordelijkheid tegenover zichzelf ook een verantwoordelijkheid tegenover de maatschappij heeft. Lucerna toont de leerlingen dat alle handelingen gevolgen hebben, zowel voor zichzelf als voor de anderen.

Talent

De taak van de leerkracht beperkt zich niet enkel tot kennisoverdracht maar bevat ook de zoektocht naar het geniale in de leerling. Lucerna biedt naast klassiek onderwijs een waaier aan activiteiten waarin de horizon verruimd wordt en nieuwe talenten kunnen ontdekt worden.

Elk kind is immers talentvol, maar niet elk kind krijgt altijd de kans om zijn persoonlijke mogelijkheden te ontdekken. Daarom beschouwt de leerkracht het als zijn taak om samen met de leerling op zoek te gaan naar zijn genialiteit. De leerling krijgt door deze ontdekking de kans om zijn talenten te ontplooiën en uit te blinken als persoon.

Innovatie

Lucerna wendt met expertise en efficiëntie moderne middelen aan ter ondersteuning van het aangeboden innovatief onderwijs en de omkadering ervan.

Uiteraard uit zich dat in het integreren van ICT in de lessen en opdrachten die leerlingen krijgen. Daarnaast beschikt de school over meerdere smartboards waardoor digitalisering nog eenvoudiger gerealiseerd kan worden. Al deze toepassingen bereiden de leerlingen optimaal voor tot leren en werken in het digitale tijdperk. Bij het innovatief onderwijs zoals Lucerna dat aanbiedt, is het van nabij opvolgen van ontwikkelingen op het vlak van technologie en internet een vanzelfsprekendheid. Deze ontwikkelingen worden zo snel en efficiënt mogelijk geïntegreerd in onze lessen. We beperken ons niet tot klassieke middelen, maar wenden ook moderne, actuele middelen aan die haast niet meer weg te denken is uit ons dagelijkse leven.

1.2. Missie

Onze missie is leerlingen begeleiden op de weg naar zelfbewuste, verdraagzame en sociaal verantwoordelijke wereldburgers. Lucerna wil van haar leerlingen goed opgeleide en mondige volwassenen maken die een actieve rol spelen in de voortdurend evoluerende huidige maatschappij.

De weg van kind tot een volwassen persoon is een boeiende en uitdagende reis. De opdracht van de school is om de hen toevertrouwde leerlingen op die reis bij te staan en te begeleiden. Niet om de weg voor hen uit te stippelen, maar om hen de juiste bagage mee te geven zodat ze leren hun eigen keuzes te maken. Zodat ze de kracht hebben om zelfstandig op zoek te gaan naar hun plaats in deze geglobaliseerde en multiculturele wereld, waar grenzen niet meer getekend worden door taal of afkomst en waar wetenschap en technologie zich dagelijks vernieuwen.

In die steeds bewegende wereld wil Lucerna een houvast zijn voor haar leerlingen en ze voorbereiden voor het moment dat ze de schoolbanken verlaten en als mondige, verdraagzame en goed opgeleide wereldburgers het leven tegemoet gaan.

1.3 Schoolvisie

Burgerschap

In het Lucerna willen we de leerlingen voor bereiden als **zelfstandige, sociale, taalvaardige burgers**, die weten wat er in de wereld leeft en daar op een gezonde manier mee omgaan.

Als school werken we, naast een **goede basiskennis**, aan maximale ontwikkelingskansen voor iedereen en een degelijk rugzakje met **waarden, normen en attitudes** die leerlingen in hun verdere leven zullen bijstaan.

We leren onze leerlingen wat **diversiteit** is en hoe ze er op een respectvolle manier mee omgaan. Verschillen in geloofsovertuiging, afkomst en mogelijkheden komen voor in onze dagelijkse werking en vinden ook een plaats in **projecten** opgezet en uitgevoerd door de hele school.

Het Lucerna wordt graag gezien als **groene school**, waar er zorg wordt gedragen voor het milieu, afvalsortering, duurzaamheid en vergroening van de speelplaats en klaslokalen.

Talenten

Een **jong, gemotiveerd team** staat dagelijks klaar om het beste uit de leerlingen te halen, door **kwaliteitsvol onderwijs** aan te bieden. We streven ernaar om de eindtermen, opgemaakt door het ministerie van onderwijs in Brussel, met de leerlingen te behalen. In onze school gebruiken we de **ZILL doelen** om de eindtermen te bereiken.

Ook zoomen we graag in op de talenten van onze leerlingen, dit doen we door iedere rapportperiode verschillende leerlingen in het zonnetje te zetten aan de hand van hun talenten. Deze leerlingen krijgen een ereplaatsje in onze **talentenboom**.

Mentoring

De leerlingbegeleiders en zorgcoördinator ondersteunen de klasleerkrachten bij het begeleiden van **de leerlingen op maat**. Samen werken we aan op maat gerichte begeleiding voor leerlingen die dit nodig hebben. Dit doen we **remediërend, verrijkend en uitdagend** en met aandacht voor het **welbevinden** van de leerlingen. Daarbij schakelen we externen in als dit nodig is. Naast de begeleiding op school geloven we ook in de kracht van het herhalen van de leerstof thuis, in de vorm van verschillende soorten **huistaken**.

Naast de leerlingen staan ook onze ouders centraal in onze school. Aan de hand van regelmatige contacten, zowel formeel als informeel, willen we de **ouderbetrokkenheid** verhogen. Hierbij vormen onze **huisbezoeken** een belangrijk onderdeel.

Innovatie

Naast verschillende methodes maken de leerkrachten ook gebruik van de **actualiteit**, verschillende soorten **media** en oefenplatforms op **internet** om bewust te werken aan de doelen.

De aandacht voor de **woordenschat** is onze troef. Aan de hand van **verschillende didactische werkvormen** werken we in de kleuterschool tot aan het eind van het 6de leerjaar actief aan het verruimen van de woordenschat van onze leerlingen.

Tijdens onze WO lessen gaan we graag aan de slag met de leerstof, belangrijke onderdelen hierbij zijn onze regelmatige **uitstappen** en onze **doe opdrachten** bij de verschillende thema's.

Het Lucerna gelooft in haar leerlingen en weet dat succes niet toevallig is.

1.4. Schoolbrochure

De brochure voor de kleuterschool is te vinden via [deze link](#).

De brochure voor de lagere school is te vinden via [deze link](#).

1.5. Schoolreglement

Het schoolreglement is te vinden via [deze link](#).

2. Werken aan een degelijk en samenhangend onderwijsinhoudelijk aanbod

2.1. Het lestijdenpakket

In onze basisschool kunnen de kleuters terecht vanaf 2,5 jaar. We bieden onderwijs tot en met het 6^{de} leerjaar. Vertrekkende van het aantal ingeschreven leerlingen op 1 oktober van het lopende schooljaar, krijgen wij een aantal lestijden voor het kleuter- en lager onderwijs. De directeur beslist in overleg met zijn kernteam hoe de lestijden besteed worden in het lestijdenpakket.

Belangrijke uitgangspunten hierbij zijn:

- Alle leerjaren worden voltijds voorzien van een leerkracht
- Alle leerjaren krijgen twee uur turnen per week
- Alle leerjaren krijgen twee uur Islam per week
- De overige uren worden ingezet voor zorgcoördinatie, pedagogische ondersteuning, leerlingbegeleiding en SES ondersteuning.

Veel van onze leerlingen voldoen aan de SES criteria, waardoor we SES- uren ontvangen. We willen deze dan ook benutten om een betere omkadering te voorzien waardoor onze leerlingen maximaal worden ondersteund.

- In de kleuterklassen wordt het beschikbare aantal lestijden maximaal aangewend, eventueel om minder taalvaardige kleuters extra taalonderricht aan te bieden.
- Er is een kinderverzorgster in dienst voor de ondersteuning van de onthaalklas, meespelen met ontwikkelingsmateriaal in de andere kleuterklassen, taalverwerving stimuleren aan de verteltafel en als hulp in de kleuterrefter
- Kleuter turnen wordt in alle kleuterklassen gegeven door een bijzondere leermeester LO.
- In de lagere afdeling wordt het beschikbare aantal lestijden maximaal aangewend.
- De restlestijden worden bij voorkeur gebruikt voor het organiseren van de zorgverbreding in de meest uitgebreide betekenis.
- Het schoolteam brengt advies uit over de wijze waarop de zorgverbreding wordt georganiseerd.
- De leerlingen van de lagere school worden ingedeeld in groepen volgens leeftijd. Restlestijden kunnen overgedragen worden van de kleuterschool naar de lagere school en omgekeerd als de draagkracht in de kleuterschool of lagere school overschreden lijkt te geraken en er nood is aan extra lestijden. Dit mag geen kwalitatieve gevolgen hebben voor de groepssamenstelling in de kleuterschool of de lagere school.
- De extra lestijden SES en ZORG kunnen individueel, in groep of als teamteaching gegeven worden. De begeleiding van de kleuters of leerlingen wordt besproken met de klastitularissen, de zorgleerkrachten en eventueel het CLB. Deze extra lestijden kunnen ook aangewend worden voor overleg of bij voorbereidende taken.
- Het leergebied Frans behoort voor onze school verplicht tot het onderwijsaanbod van het lager onderwijs voor 3 lestijden in de 3^{de} graad.
In iedere klas worden er 2 lestijden lichamelijke opvoeding per week gegeven. In de lagere school wordt er zwemmen gegeven. We kiezen er bewust voor om alleen in het 3de leerjaar zwemonderwijs te geven. Volgens verschillende theorieën is dit de beste leeftijd om te leren zwemmen. Aan het eind van het schooljaar stoppen we met het geven van zwemlessen aan het derde leerjaar en gaan we over op het 2de leerjaar. Zij worden voorbereidend op het volgend schooljaar zwemmen.
- In principe presteren alle voltijds werkende leerkrachten 24 lestijden en 2 plagelestijden (kindgebonden lestijden).
- Voor enkele lestijden geldt een speciale regeling:
 - Lichamelijke opvoeding / bewegingsopvoeding:

De lessen worden gegeven door de leerkracht L.O. De klastitularis is op dat ogenblik kindvrij. De directie kan vragen om tijdens dit kindvrij moment KOL- ondersteuning te bieden in een klas van een collega, overleg te plegen met collega's, een MDO bij te wonen, een zieke leerkracht te vervangen,...

- Zwemmen:
De zwemles wordt verzorgd door de leerkracht L.O. Deze leerkracht is verantwoordelijk voor het zwemonderricht en het toezicht. De klastitularis blijft mede verantwoordelijk voor het toezicht en moet dus in de buurt van het water blijven.
- Leerkrachten kunnen klasvrij gemaakt worden voor het volgen van een nascholing, tijdens een MDO of voor overleg met het ZORG-team en/of CLB.

2.2. De overleg- en samenwerkingsstructuren

Onderlinge communicatie, overleg en samenwerking is een belangrijk aspect van een vlotte schoolwerking. Binnen en buiten de schoolmuren zijn er verschillende mogelijkheden waarop de verschillende actoren in contact treden met elkaar, zowel intern als extern.

2.2.1. Interne structuren

Interne communicatiekanalen		
op schoolniveau	op leerkrachtniveau	op leerlingniveau
personeelsvergadering	coachinggesprek	kindcontacten
ouderraad	functioneringsgesprek	leerlingbegeleidingsgesprekken
schoolraad	evaluatiegesprek	oudercontacten
werkgroepoverleg		B-codes overleg
overleg lager	Op leerkracht- en leerlingniveau	
overleg kleuter	klassenraden	
mededelingenbord leraarskamer	MDO	
	overgangsgesprekken	
	overgangsklassenraden	
	Zorgcontinuümgesprekken	
op school-, leerkracht- en leerlingniveau		
zorgteamoverleg		
pedagogisch overleg		
kernteamoverleg		

2.2.2 De externe samenwerkingsstructuren

externe communicatiekanalen		
op schoolniveau	op leerkrachtniveau	op leerlingniveau
Gemeente Antwerpen	nascholing	logopedist
LOP		kinesist
Directie overleg		psycholoog

werkgroepcontacten		psychiater
Sportdienst (zwembad)	op leerkracht- en leerlingniveau	
Bibliotheek	ONA+/ Antwerpen+ Expant	
Departement Onderwijs		
...		
op school- en leerkrachtniveau		
Pedagogische begeleidingsdienst		
Op school-, leerkracht- en leerlingniveau		
CLB overleg		

Communicatie met ouders:

Directie en ouders

- De directeur verspreidt de algemene informatie ivm de algemene organisatie van het onderwijs in onze school, waarover de ouders dienen te beschikken door:
 - brieven
 - de schoolkalender
 - het schoolreglement
 - de daartoe voorziene valven
 - ...
- De directeur is bereikbaar na telefonische afspraak via het secretariaat.
- De directeur is aanwezig op de oudercontacten.
- De directeur is, indien mogelijk, aanwezig op activiteiten georganiseerd door de school.
- De directeur is ook bereikbaar voor ouders via privé-gsm.

Leerkrachten en ouders

- Wij willen een laagdrempelige school zijn. Ouders kunnen steeds contact opnemen met een leerkracht of uitgenodigd worden voor een gesprek.
- Leerkrachten kunnen niet tijdens de lessen worden aangesproken zonder vooraf een afspraak te maken.
- Mededelingen worden gemeld via de klasagenda (deze dienen getekend te worden door de ouders) of via Clasdojo of via Smartschool.
- Problemen of extra begeleiding worden gemeld via de agenda, de werkschriften of een gesprek.
- Rapport wordt 4/5 keer per jaar meegegeven op vooraf bepaald data (zie schoolkalender)
- 4/5 Keer per jaar worden formele oudercontactavonden georganiseerd die de mogelijkheid geven tot individuele gesprekken
- Schoolpoortcontacten: bij het afhalen van de kinderen is er mogelijkheid tot informele gesprekken
- Afwezigheden dienen schriftelijk, telefonisch of mondeling gemeld te worden door de ouders. De verantwoording van de afwezigheden gebeurt overeenkomstig het schoolreglement.
- De ouders worden jaarlijks uitgenodigd voor een infomoment waar de klaswerking wordt toegelicht
- De ouders worden bij uitgenodigd voor sommige klasactiviteiten of pedagogische uitstappen om mee te helpen bij de begeleiding van de leerlingen
- Leerkrachten en ouders worden uitgenodigd op vergaderingen van het oudercomité.
- Leerkrachten gaan op huisbezoek bij de zorgleerlingen. Ook worden de leerkrachten aangemoedigd om bij meer leerlingen op huisbezoek te gaan.

2.3. De groepeeringsvormen

Wij geven een overzicht van de vaste groepeeringsvormen (= klassen) maar ook de groeperingen die kunnen wijzigen in functie van hun activiteit.

2.3.1. Kleuteronderwijs

In het K.O. worden onze kinderen verdeeld in leeftijdsgroepen.

- 0KK: 2,5 jarigen
- 1KK: 3- jarigen
- 2KK: 4- jarigen
- 3KK: 5- jarigen

Bij de samenstelling van de 2,5 jarigen en de 3-jarigen wordt rekening gehouden met de instroom van de kleuters tijdens het schooljaar. Bij aanvang worden de jongste 3-jarigen samen met de nieuwe 2,5 jarigen opgevangen in de onthaalklas, dit om een evenwichtig aantal leerlingen per klas te bewaken. Na de kerstvakantie worden de definitieve klassen gevormd en gaan de 3 jarigen van 0KK ook naar 1KK.

2.3.2. Lager onderwijs

In het lager onderwijs groeperen wij onze leerlingen volgens het jaarklassensysteem.

Doorslaggevend is dus de leeftijd van de leerlingen.

Momenteel worden er 6 klassen gevormd.

- 1^{ste} leerjaar
- 2^{de} leerjaar
- 3^{de} leerjaar
- 4^{de} leerjaar
- 5^{de} leerjaar
- 6^{de} leerjaar

2.3.3. Veranderlijke groeperingen

In functie van de activiteit kunnen andere groepen gevormd worden zoals onder meer bij:

- klasdoorbrekend werken op gebied van rekenen en taal
- muzisch – creatieve namiddagen
- didactische uitstappen
- projectweken

Eventuele splitsing van een bepaalde groep wordt in samenspraak met de (klas)leerkrachten en directie bepaald.

2.4. Organogram

Het schoolteam



2.5 Afspraken i.v.m. schoolorganisatie

De lessen beginnen op 8u45 en eindigen om 15u15 alle dagen van de week behalve op woensdag, dan zijn er geen activiteiten gepland vanaf 12u30. Om de 2 lestijden wordt er een pauze voorzien.

Er zijn wekelijks zowel voor de kleuter – als voor het lager onderwijs 28 lestijden.

Dagverloop kleuters en lager:

8u10 - 8u38	voorbewaking
8u38-8u40	eerste en tweede bel
8u40-8u45	rijvorming – naar de klas
8u45-10u25	les
10u25-10u45	speeltijd
10u45-10u50	rijvorming – naar de klas
10u50-12u30	les
12u30-13u30	middageten + speeltijd
13u30-13u35	rijvorming – naar de klas
13u35-15u15	les
15u15-15u30	ophaalmoment
15u30 - 17u	nabewaking

3. De organisatie van de leerlingbegeleiding

Kinderen ontwikkelen zich niet allemaal op dezelfde manier. Dit blijkt uit de wijze waarop en de snelheid waarmee ze het onderwijsaanbod volgen.

We moeten kinderen die langzamer of anders functioneren tijdig opsporen om ze een aangepaste begeleiding te geven. Hiervoor beschikken we over een aantal middelen. Het geheel van deze middelen en werking ervan duiden we aan met de organisatie van de begeleiding.

3.1 Globale visie op het leerlingbegeleiding

Verwerkt in het [leerlingbegeleidingsbeleid](#)

3.2. SES

Verwerkt in het [leerlingbegeleidingsbeleid](#)

3.3. Het leerlingvolgsysteem

Voor de basisschool te vinden op Smartschool met [deze link](#).

3.4. Voorziening in het gewoon onderwijs voor leerlingen met een handicap of die leerbedreigd zijn

Leerlingen met een handicap in het gewoon onderwijs kunnen speciale onderwijsmiddelen ter beschikking krijgen. Het kan gaan om technische apparatuur (zoals een leesloep, een brailleleesregel) of om omzettingen van leerboeken en studiemateriaal. De aanvraag voor deze speciale onderwijsmiddelen gebeurt via de directeur van de school. Een commissie onderzoekt de aanvragen en beslist over de toekenning van deze speciale middelen. Een kind met een handicap dat door die handicap bepaalde leergebieden of onderdelen niet kan volgen, kan een vrijstelling krijgen voor deze leergebieden of onderdelen. Het moet dan wel gelijkwaardige vervangende activiteiten volgen

3.5. De begeleiding van het schoolteam

Ondersteuningsleerkrachten

De leerkrachten kunnen rekenen op een goed uitgerust begeleidingsteam. Voor administratieve taken kunnen de leerkrachten terecht bij de directie of op het secretariaat. Voor didactisch, pedagogische hulp en aspecten i.v.m. leerlingbegeleiding kunnen de leerkrachten terecht bij de directeur, pedagogisch verantwoordelijke of de zorgcoördinator. Tegelijkertijd kan een beroep gedaan worden op begeleiding door het CLB, pedagogische begeleidingsdienst van het Katholieke Net, navormingscentra, ...

Noodsituaties

Om het hoofd boven water te houden bij noodsituaties zoals afwezigheid van leerkrachten wegens ziekte of nascholing, hebben we de volgende afspraken gemaakt:

Kleuterschool:

De zorgcoördinator maakt in overleg met de directeur een rooster om de (klas)leerkracht te vervangen.

De vervanging wordt uitgevoerd door:

1. De zorgcoördinator van de kleuterschool
2. De kleuters worden op hotelklas gestuurd

Lagere school:

De zorgcoördinator maakt in overleg met de pedagogisch verantwoordelijke en de directeur een rooster om de (klas)leerkracht te vervangen. De vervanging wordt uitgevoerd door:

1. Een KOL leerkracht (collega klasleerkracht), die die dag ingeroosterd staat in dat leerjaar.
2. De KOL leerkracht van de lagere school
3. Pedagogisch verantwoordelijke/ zorgcoördinator lagere school/ organisatorisch adjunct directeur
4. De leerlingen worden op hotelklas gestuurd

Nieuwe leerkrachten

Nieuwe leerkrachten worden aanvankelijk opgevangen door de directie die hem/haar voorstelt aan het schoolteam en aan de kinderen. Om de nieuwkomer zo vlug mogelijk wegwijs te maken in het schoolgebeuren krijgt hij/zij een bundel met alle informatie in.

(het schoolreglement, visie op zorg, functieomschrijvingen, contactgegevens personeelsleden, afspraken i.v.m. agenda, allerhande roosters zoals turnrooster, toezicht rooster, afwezigen rooster, lessenrooster, de jaarkalender met alle activiteiten, vergaderingen, uitstappen, nascholingen, ...)

De directeur en de pedagogisch verantwoordelijke maken afspraken met de nieuwe collega om hem/haar tussentijds uit te nodigen en gericht te begeleiden.

De zorgcoördinator nodigt de nieuwe leerkracht uit voor een overleg waarin het leerlingbegeleidingsbeleid concreet wordt toegelicht.

Hiernaast leert de nieuwkomer uiteraard heel veel bij door informele gesprekken met de collega's. (zie aanvangsbeleid)

3.6. De begeleiding van de ouders

Ouderbetrokkenheid betekent in essentie niets anders dan dat ouders meeleven met het wel en wee van hun zoon of dochter. Ouders zijn immers een onmisbare schakel in de relatie tussen school en leerling. Ouders en school hebben elkaar gedurende de hele schoolcarrière nodig als partners in de opvoeding, als klankbord, als gesprekspartner,...

Het opvoeden van kinderen is geen gemakkelijke taak. Zowel op schools, gedragsmatig als sociaal-emotioneel vlak worden ouders op frequente basis geconfronteerd met kleine en minder kleine problemen. De school wil een partner zijn bij het oplossen van deze problemen door de ouders een

helpende hand aan te bieden. Het helpen van ouders kan zowel een preventief karakter als een probleemoplossend karakter hebben. Met dit in het achterhoofd worden meerdere initiatieven in kader van ouderbegeleiding en ouderbetrokkenheid georganiseerd:

Infomoment bij aanvang van het schooljaar

Bij aanvang van het schooljaar worden alle ouders uitgenodigd op een algemene inforegadering. Deze vergadering bestaat uit een algemeen gedeelte en een specifiek gedeelte. De ouders krijgen een planning van het schooljaar en een schoolreglement. Tijdens het specifieke gedeelte worden de ouders uitgenodigd in de klas van hun zoon of dochter. Ze worden verwelkomd door de klasleerkracht die bondig de klaswerking toelicht.

Opvang van nieuwe ouders

Om drempelvrees bij nieuwe ouders weg te nemen, proberen we hen te betrekken bij activiteiten zoals infodagen, ontbijtmomenten, ...

Infomoment tijdens oudercontacten

Naar aanleiding van het rapport worden de ouders van de lagere school vijf keer per jaar uitgenodigd voor een oudercontact. Voor de kleuters van de kleuterschool wordt er drie keer per schooljaar een oudercontact voorzien. Tijdens het oudercontact worden de ontwikkelingen op schools vlak, gedragsmatig vlak en sociaal-emotioneel vlak besproken met de klasleerkracht. Indien nodig, kan de klasleerkracht tijdens het gesprek de zorgcoördinator oproepen om resultaten of bevindingen verder toe te lichten.

Vraaggestuurde ouderbegeleiding

Op vraag van de ouders of op vraag van de zorgcoördinator en de leerlingen- en ouderbegeleider kunnen oudergesprekken georganiseerd worden. Deze oudergesprekken kunnen zijn grond vinden op schools vlak, gedragsmatig vlak op sociaal-emotioneel vlak. Wanneer de school oordeelt dat ze onvoldoende kennis of ervaring in huis heeft om de ouders en bijgevolg de leerlingen te helpen en te ondersteunen, wordt er doorverwezen naar externe partijen (CLB, maatschappelijk werker, logopediste,...)

Infomoment overgang 3^{de} kleuterklas - 1^{ste} leerjaar

Voor de ouders van de kleuters uit de 3^{de} kleuterklas organiseren we een bijeenkomst om ze te informeren over schoolrijpheid en over de werking van de lagere school. Tijdens deze bijeenkomst krijgen ze toelichting door de klasjuf en CLB medewerker

Infomoment doorstroming secundair onderwijs

Voor de ouders van kinderen uit het 6de leerjaar organiseren we in de loop van de maand januari nog een extra ouderavond in het teken van de overgang naar het secundair onderwijs, dit steeds in samenwerking met de directie van de secundaire school en met CLB.

Deelname aan klasuitstappen en klasactiviteiten

De kleuters en leerlingen van lager gaan op regelmatige tijdstippen op klasuitstap. Om de klasuitstappen vlot te laten verlopen, wordt vaak aan ouders gevraagd om de klasgroep te vergezellen. Wanneer ouders hierop ingaan, grijpen ze de kans om weerom nauwer betrokken te zijn bij het klasgebeuren. De ondersteuning van de ouders wordt niet alleen ingeroepen bij klasuitstappen. Hun hulp kan ook welkom zijn wanneer specifieke klasactiviteiten, zoals koken, lezen, fietsen, georganiseerd worden.

Er wordt ook rekening gehouden met gescheiden ouders, zo geven we alle brieven, rapporten,... (indien gewenst) dubbel mee. Ouders kunnen ook apart een overleg of een afspraak tijdens een ouderavond aanvragen. Wij proberen alle informatie zoveel mogelijk aan beide ouders door te geven.

4. Onderwijsinhoudelijk aanbod

4.1. De ontwikkelvelden en ontwikkelthema's

Vanaf het schooljaar 2019-2020 werken we met het ZILL-leerplan van Katholiek Onderwijs Vlaanderen. Het leerplan vormt de schakel tussen de einddoelstellingen (de doelstellingen opgelegd door de- overheid en de doelstellingen van het net) en de doelstellingen van de lokale school.



4.2. Onderwijstijd

Aangezien wij het leerplan gebruiken van het Katholieke net (Zill doelen) heeft de school het lestijdenpakket zelf samengesteld, met de aangegeven richtlijnen vanuit het Katholieke net en daarnaast een aantal bewuste keuzes aan de hand van onze uitgestippelde visie. Deze uren zijn een richtlijn. De leerkracht kan op elk ogenblik de nodige aanpassingen aanbrengen wanneer deze door de omstandigheden gemotiveerd zijn.

Lestijdenverdeling per graad volgens schoolafspraken:

	1ste lj	2de lj	3de lj	4de lj	5de lj	6de lj
Wiskunde	8	8	8	8	6	6
Nederlands	9	9	8,5	8,5	8	8
WO	5	5	5,5	5,5	5	5
MV	2	2	2	2	2	2
LO	2	2	2	2	2	2
Islam	2	2	2	2	2	2
Frans					3	3
TOTAAL	28	28	28	28	28	28

Voor het organiseren van hoekenwerk en contractwerk kunnen er uren genomen worden van wiskunde, Nederlands en/of WO.

4.3. De bronnen

4.3.1. Gebruikte methodes kleuterschool

0KK	1KK	2KK	3KK
Methode van Jules	Peuterplein	Kleuterplein	Kleuterplein
Bewegen met Jules	Krullenbol	Krullenbol	Krullenbol

4.3.2. Gebruikte methodes lagere school

Onze leerkrachten gebruiken onderwijsleerpakketten (voor Nederlands, Wiskunde, WO, Frans) als referentiekader om de lessen te plannen en te realiseren.

Overzicht

Klas	Wiskunde	Taal (Nederlands)	Taal (Frans)	Schrift	WO	Muzische vorming
L1	Katapult	Veilig Leren lezen - KIM versie		Ik pen (KIM-versie)	Wereldkanjers	eigen materiaal
L2	Katapult	Taalkanjers Taalkanjers - spelling		Ik pen (KIM-versie)	Wereldkanjers	eigen materiaal
L3	Rekensprong	Taalkanjers Taalkanjers – spelling		Ik pen (KIM-versie)	Wereldkanjers	eigen materiaal
L4	Rekensprong	Taalkanjers Taalkanjers – spelling Nieuwsbegrip		Ik pen (KIM-versie)	Wereldkanjers	eigen materiaal
L5	Rekensprong	Taalkanjers Taalkanjers – spelling Nieuwsbegrip	Beaufort		Wereldkanjers	eigen materiaal
L6	Rekensprong	Taalkanjers Taalkanjers – spelling Nieuwsbegrip	Beaufort		Wereldkanjers	eigen materiaal

4.4. De aanvullende activiteiten

In het kader van het realiseren van de eindtermen doen we, waar nodig en mogelijk, beroep op externe personen, organisaties of instellingen.

Didactische en culturele activiteiten

Deelname aan culturele en didactische activiteiten kaderen bij voorkeur in de uitwerking van de thema's en de projecten die in de klassen uitgewerkt worden. Indien een activiteit niet past in een lopend project, wordt in elk geval in de klas aandacht besteed aan een goede voorbereiding en verwerking.

(zie uitstappen/activiteiten-overzicht via [deze link](#).)

Sportieve activiteiten

Behalve de 'vaste' lessen lichamelijke opvoeding wordt ook gebruik gemaakt van de faciliteiten aangeboden door de gemeentelijke sportdienst, ...

- Zwemmen voor het 2de en 3de leerjaar
- Sportdagen
- Deelname aan activiteiten volgens aanbod en mogelijkheden

4.5. Afspraken i.v.m. de leergebieden of ontwikkelvelden

De afspraken worden besproken en vastgelegd tijdens de overlegmomenten.
Hiervoor verwijzen we naar de [“werking op leerkrachtniveau”](#) op Smartschool.

5. MEDIA EN ONDERWIJSMIDDELEN

5.1. De audiovisuele middelen

Alle klassen beschikken over een digitaal schoolbord, 3 volledig uitgeruste computers met internetaansluiting en een kleine klasbibliotheek. Hiernaast zijn er ook verscheidene audiovisuele middelen ter beschikking van de klassen zoals:

- Lamineertoestel
- Digitaal fototoestel/camera
- Verscheidene Nederlandstalige DVD's
- Geluidsinstallatie en microfoon
- Laptops
- Tablets
- Luisterboeken (in de schoolbibliotheek)

5.2. De leer- en hulpmiddelen

Zie inventaris van de leer- en hulpmiddelen (minimale materiële vereisten) via [deze link](#).

6. EVALUATIE

6.1. Algemeen

Onderwijs is op z'n best als het aansluit bij de interesses, de competenties, de meervoudige intelligenties, de leefwereld, ... van de leerlingen. Om dergelijk onderwijs te kunnen aanbieden, is het nodig om een zicht te hebben op de interesses, de competenties, de leefwereld, ... van de leerlingen alsook op hoe kinderen zich ontwikkelen. Dit is geen eenvoudige opdracht. Leerlingen zullen in voldoende mate moeten ondergedompeld worden in situaties die hen de kans geven om hun talenten, interesses en competenties ten toon te spreiden. Wanneer we leerlingen die kansen willen geven zijn we genoodzaakt om stil te staan bij het leerkracht handelen. Leerkrachten moeten een krachtige leeromgeving creëren waarbij er gebruik wordt gemaakt van een variatie aan werkvormen die de mogelijkheid bieden om leerlingen individueel en in groep breed te observeren, feedback te geven over hun ontwikkeling en breed te evalueren.

Door breed evalueren centraal te zetten in het onderwijsproces willen we verschillende doelen nastreven. Het meest voor de hand liggende doel is zicht krijgen op wat de leerlingen al kennen en kunnen. Maar wat we vooral willen bereiken met breed evalueren is dat er actief aan de slag wordt gegaan met de verkregen informatie over de leerlingen...Het breed evalueren van de leerlingen moet resulteren in het op zoek gaan naar wat nog nodig is voor de verdere ontwikkeling en ontplooiing van de leerlingen.

Elke evaluatie wordt gevolgd door een remediërend optreden, dat zowel verandering als versteviging van het leergedrag kan nastreven.

In het begin van het schooljaar (eerste maand) maken wij een beginsituatieanalyse van onze kinderen op de volgende manier :

- door overlegmomenten over de overgang naar het volgende schooljaar met de voorgaande leerkracht (en) (=eindklassenraad)
- door begeleidingsdossier in de zorgmap van de voorbije jaar
- door de zorgmap en gesprekken met de zorgleerkracht
- door een gesprek met de ouder (schoolpoortcontact)
- indien mogelijk, door huisbezoek
- door CLB, informatie uit het leerlingendossier van een vorige school
- door klasgesprekken en individuele gesprekken
- instroomkenmerken van de kinderen
- door kennismakingsspelletjes
- door de informatieavond in september
- door gerichte observatie tijdens de lesactiviteiten
- door spontane observaties tijdens de activiteiten in de klas en op de speelplaats
- door het LVS, waar wij aan de hand van de registratie de vorderingen zien, hoever het kind staat in zijn ontwikkeling voor bepaalde leerstofaspecten
- door rapportgegevens van het vorige schooljaar (van huidige of vorige school)

6.2. Evaluatiebeleid

Verdere informatie via [deze link](#).

6.3. Het rapport

Vijf/vier maal per schooljaar krijgt elk kind uit het lager onderwijs een rapport. Hiermee proberen we een totaalbeeld van elk kind te schetsen. We delen erin mee in welke mate het kind vorderingen maakt bij het onder de knie krijgen van de vele vaardigheden die aangeleerd worden, maar ook hoe het kind zich

tegenover leerkrachten en de andere kinderen gedraagt.

Ons rapport wil tevens een uitnodiging zijn om over onze leerlingen te praten, zodat we samen met ouders het groeiproces van hun zoon of dochter kunnen volgen. Bij eventuele problemen kunnen we dan ook samen zoeken naar de beste oplossing.

De perioderapporten bieden een zicht op de dagelijkse activiteiten en geven de resultaten over een beperkte leerstof weer. Door toetsen en een constante observatie kunnen wij goed evalueren en kunnen wij laten weten in welke mate een bepaalde leerling op schema zit om aan de eindtermen te voldoen. Op alle rapporten staan alle toetsen vermeld en alle percentages per domein en per vak. Er staan geen klasgemiddeldes op vermeld omdat we de kinderen als individu willen beoordelen. We streven ernaar om voor elke rapport elk domein aan bod te laten komen en die ook te evalueren op het rapport. Er zijn steeds uitgebreide commentaren op de rapporten te lezen, die niet alleen over de schoolse prestaties gaan, maar ook over het gedrag en het welbevinden van de leerlingen.

7. Achtergrond school

7.1 Schoolhistoriek

Basisschool Lucerna is opgericht door de vzw Inrichtende Macht Lucerna en is in het schooljaar 2009 – 2010 van start gegaan in een voormalig wasserette. De verschillende vestigingen van het Lucernacollege behoren tot hetzelfde inrichtende macht.

In het eerste schooljaar bestond de school uit 3 kleuterklassen en 4 klassen in de lagere school, nl. het eerste, tweede, derde en vierde leerjaar. In totaal goed voor 126 leerlingen.

In het schooljaar 2010 – 2011 werd het 5de leerjaar opgericht en steeg de leerlingenaantal naar 146. Tijdens de zomervakantie van 2010 onderging de school verbouwwerken waardoor er extra klassen zijn bijgekomen. Ook werd een deel van de opslagruimte gevormd tot een nieuwe turnzaal. De oorspronkelijke turnzaal op de 2^{de} verdieping werd omgevormd tot 3 klaslokalen. Op dit moment beschikt de basisschool Lucerna 4 kleuterklassen, 6 klassen voor lager en 3 zorgklassen. Onze leerlingenpopulatie bestond voornamelijk in de eerste jaren uit gezinnen van Turkse afkomst. De laatste jaren zijn we gegroeid tot een (buurt)school met een gemengde populatie (Turkse, Marokkaanse, Belgische, Pakistaanse,...).

7.2. Ligging en bereikbaarheid van de school

De school is gelegen op de rand van het Kiel en Hoboken. Het ligt aan de voorkant midden in de woonwijk en aan de achterzijde is een industriegebied. De school is vlot bereikbaar met het openbaar vervoer omdat het dicht bij een treinstation gelegen is waar zowel verschillende trein-, tram-, als buslijnen toekomen. Vanaf dit station rijden 2 buslijnen die haltes hebben op wandelafstand van de school.

Een belangrijk gedeelte van de kinderen wordt door hun ouders afgezet met de auto.

De school ligt ook vlak aan de Antwerpse ring, waardoor er ook een goede verbinding is voor diegenen die met de auto komen.